

TDR PRESTADOR DE SERVICIOS
"PRESTACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y MEDIOS DE VIDA PARA PERSONAS AFECTADAS POR SITUACIONES DE VIOLENCIA Y ACTIVACIÓN DE ESPACIOS PARA LA PREVENCIÓN EN EL MUNICIPIO COLÓN DEL ESTADO ZULIA"

Título del encargo	ESPECIALISTA EN INFRAESTRUCTURA Y REHABILITACIÓN.
Finalidad del encargo	Diagnóstico, propuesta técnica de intervención y seguimiento de la construcción, rehabilitación y mantenimiento de infraestructura y operaciones de sistemas de agua, para que las personas tengan acceso a espacios comunitarios, servicios de protección, así como mejorar el acceso al agua y a la higiene.
Responsabilidades primarias	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar diagnósticos y evaluaciones de obras e intervenciones, incluyendo construcciones y rehabilitaciones, así como mejoras de sistemas de agua. • Proponer y diseñar técnicamente las diferentes alternativas de rehabilitación y reconstrucción, realizando socialización y consulta a nivel comunitario e institucional. • Asesorar y acompañar técnicamente los procesos a nivel comunitario e institucional para las obras de infraestructura a intervenir. • Elaboración de anteproyectos de las propuestas de intervenciones de AEE y ASH, de acuerdo a los requerimientos técnicos. • Estimar costos, materiales e insumos para la compra y contratación de obras, de manera detallada y bajo criterios técnicos. • Seguimiento semanal de obras con sus respectivos soportes. • Apoyar al equipo en la sistematización y análisis de la data recolectada. • Realizar y reportar Registro fotográfico de las actividades. • Elaboración de informes, compilación de soportes. • Monitoreo y seguimiento continuo a los contratos de obra. • Seguimiento y supervisión continuo de las obras con sus respectivos soportes. • Estimar los materiales e insumos para la compra y el desarrollo de las obras a nivel comunitario e institucional. • Apoyo en la coordinación de acciones con comunidades, instituciones y socios. • Apoyar y cumplir con todas las actividades asignadas por administración y coordinación. • Participar en reuniones espacios de coordinación y capacitaciones, según le sean asignadas responsabilidades al respecto
Supervisión	Coordinadora país CISP-Venezuela, Asistente de Proyecto.

Relaciones internas	Coordinación, administración, equipo técnico y proyectos relacionados.
Relaciones externas	Comunidades, proveedores, autoridades locales, e instituciones a intervenir.
Relaciones funcionales en el organigrama	Especialista en Rehabilitación e Infraestructura.
Indicadores	<p>Calidad y exhaustividad de la información presentada. Cumplimiento en los lapsos de entrega. Calidad de los productos entregados para procesar pago:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planificación de actividades. • Diagnóstico institucional y comunitario. • Propuestas y proyectos de obras. • Informe de especificaciones técnicas de intervenciones y obras. • Informe de presupuesto con estimación de costos por partidas. • Informe de misiones • Informes semanales de avances y supervisión de obras. • Bitácora de obra y memoria fotográfica de avance. • Procesos de compras. • Actas de entrega, reuniones y acuerdos. • Registro de participantes. • Memoria Fotográfica antes y después de la intervención • Informes de avance y perfil de población. • Fichas de monitoreo. • Reporte de actividades y actualización de data para reporte del 5W, mensual.

Competencias y capacidades requeridas	
Conocimiento especializado	Capacidades
<ul style="list-style-type: none"> • Ingeniería civil o carreras afines. • Experiencia en diseño de planos y propuestas de proyecto, planos, estructuras en 2D y 3D, entre otros. Deseable. • Experiencia de al menos 5 años en temas relacionados con cálculos de estructura, construcción y rehabilitación de infraestructuras, incluyendo conocimientos en sistemas de agua y sistemas eléctricos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilidad de expresión oral y escrita. • Disponibilidad para viajar. • Manejo avanzado de Auto CAD. • Manejo de herramientas de office: Power Point, Excel, Word. • Buena redacción y destreza en la presentación de informes. • Capacidad de cooperar y trabajar en equipo. • Habilidad para relacionarse con personas de diversidad social y cultural.